



Утверждаю:

Директор МБУДО ДШИ № 3

А.Н.Кузьмичева

«01» 09 2023 г.

Принято педагогическим советом

Протокол №1

01.09.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ в МБУДО ДШИ № 3

### И. Общие положения

1.1. Правила приема детей и взрослых в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – ДООП в области искусств) разрабатываются ДШИ № 3 самостоятельно в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, а также согласно Уставу МБУДО ДШИ № 3.

1.2. ДШИ № 3 объявляет прием детей для обучения по ДООП и ДПОП в области искусств.

1.3. В первый класс проводится прием учащихся в возрасте от 6-ти лет (в зависимости от образовательной программы в области искусств):

1.4. С целью организации приема и проведения набора детей на места, установленные учредителем, в ДШИ № 3 создаются приемная комиссия, комиссия по набору детей, апелляционная комиссия.

Составы данных комиссий утверждаются директором ДШИ № 3.

1.5. При приеме детей в ДШИ № 3 директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов ДШИ № 3 на своем информационном стенде и официальном сайте должно разместить следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих и взрослых поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по ДООП и ДПОП в области искусств;
- сроки приема документов для обучения по ДООП и ДПОП в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения собеседований и прослушиваний для поступающих в соответствующем году;
- сроки зачисления детей поступающих в ДШИ № 3.

1.7. Количество учащихся, принимаемых в ДШИ № 3 для обучения по ДООП и ДПОП в области музыкального искусства» определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем, администрацией школы. Прием учащихся на остальные образовательные программы осуществляется на основе самокупаемости (за счет средств физических лиц).

1.8. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ДШИ № 3 и действует до отмены.

## **II. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления учащихся осуществляется приемной комиссией ДШИ № 3 (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДШИ.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих и взрослых поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ № 3.

2.3. Прием документов для поступления в ДШИ № 3 на места, установленные учредителем (администрацией школы) осуществляется в период с 15 апреля по 27 мая текущего года. На места сверх установленного муниципального задания, прием ведется в течение учебного года.

2.4. Прием в ДШИ в целях обучения по ДООП в области искусств осуществляется по заявлению:

- родителей (законных представителей) детей;
- взрослых поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество ребенка или взрослого поступающего, дата его рождения;

- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей) детей;

- адрес фактического проживания ребенка или взрослого поступающего;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка или самого взрослого поступающего.

2.6. В заявлении родителей (законных представителей) или взрослого поступающего фиксируется факт ознакомления с уставом ДШИ № 3, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, согласия на обработку персональных данных.

2.7. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка; копия паспорта для взрослых поступающих;

## **III. Организация проведения набора детей на места, установленные учредителем**

3.1. Для организации проведения набора детей на места, установленные учредителем, в МБУДО ДШИ № 3 формируются комиссии по набору учащихся.

3.2. Комиссия по набору учащихся формируется приказом директора ДШИ № 3 из числа преподавателей школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии по набору учащихся – 3-5 человек, в том числе председатель комиссии по набору учащихся, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по набору учащихся. Секретарь комиссии по набору учащихся не входит в ее состав.

3.3. Председателем комиссии по набору учащихся является директор ДШИ № 3.

3.4. Председатель комиссии по набору учащихся организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.

3.5. Секретарь комиссии по набору учащихся назначается директором из числа работников ДШИ. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по набору учащихся, при необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

## **IV. Сроки и процедура проведения набора детей и взрослых**

4.1. Набор учащихся в ДШИ № 3, определенных муниципальным заданием, происходит в период с 15 мая по 15 июня текущего года. Набор учащихся за счет средств физических лиц происходит в течение всего учебного года.

4.2. Формы, содержание набора учащихся, требования к уровню творческих способностей, систему оценок по программам, требующих прослушивания рассматривает и принимает Методический совет ДШИ № 3, после чего они утверждаются приказом директора ДШИ (председателем комиссии по набору).

4.3. Решение о результатах набора принимается комиссией по набору учащихся на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по набору учащихся обладает правом решающего голоса.

4.4. На каждом заседании комиссии по набору детей на ДООП и ДПОП в области музыкального искусства ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей.

4.5. Результаты объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения набора. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ № 3

4.6. Комиссия по набору учащихся передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию ДШИ № 3 не позднее следующего рабочего дня после принятия решения по результатам прослушивания.

4.7. При проведении прослушивания детей присутствие посторонних лиц не допускается.

#### **V. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение набора детей**

5.1. Родители (законные представители) поступающих на места, установленные учредителем, вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения набора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов набора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ № 3 одновременно с утверждением состава комиссии по набору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников МБУДО ДШИ № 3, не входящих в состав комиссий по набору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по набору детей.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по набору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по набору детей и всю иную документацию, связанную с процедурой набора.

5.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

5.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.7. Повторное проведение набора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого набора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного набора детей не допускается.

**VI. Порядок зачисления детей в ДШИ № 3 на места,  
установленные учредителем.  
Дополнительный прием детей**

6.1. Зачисление в ДШИ № 3 в целях обучения по образовательным программам в области искусств на места, установленные учредителем, проводится после завершения набора в сроки до 20 июня.

6.2. Основанием для приема в ДШИ № 3 являются результаты набора детей.

6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам набора детей, учредитель может предоставить ДШИ № 3 право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств.

6.4. Дополнительный набор детей осуществляется в сроки с 15 по 29 августа, в том же порядке, что и набор, проводившийся в первоначальные сроки.

6.5. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в ДШИ № 3 при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ № 3.

6.6. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться не позднее 31 августа.